

«Утверждаю»

Директор ГКП на ПХВ
«Талдыкорганская городская
многопрофильная больница» ГУ
«Управление здравоохранения
области Жетісу»

Садыков А.М.

« 03 »

2023 г.



**Политика противодействия коррупции
в государственном коммунальном предприятии на праве
хозяйственного ведения «Талдыкорганская городская многопрофильная
больница» государственного учреждения «Управление здравоохранения
области Жетісу»**

1. Цель документа и общие положения

1. Настоящая политика противодействию коррупции в государственном коммунальном предприятии на праве хозяйственного ведения «Талдыкорганская городская многопрофильная больница» государственного учреждения «Управление здравоохранения области Жетісу» (далее- Политика и Предприятие соответственно) разработана в соответствии с антикоррупционным законодательством РК и внутренними документами Предприятия.

2. Настоящая Политика устанавливает:

- 1) цели и задачи в области противодействия коррупции;
- 2) основные принципы противодействия коррупции;
- 3) требования антикоррупционного законодательства РК и его обязательства по его исполнению;
- 4) комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции;
- 5) ответственность за соблюдение настоящей Политики.

3. Основной целью настоящей Политики является формирование комплекс культуры в Предприятии, приверженность предприятия и его должностных лиц и работников высоким стандартам поведения, укрепление деловой репутации и повышение доверия в предприятии. Настоящая Политика должна рассматриваться объединено с Кодексом поведения в Предприятии.

2. Область применения

1. Настоящая Политика является обязательным для ознакомления и неукоснительного соблюдения всеми работниками Предприятия.
2. Настоящая Политика подлежит размещению на корпоративном веб-

сайте Предприятия.

3. Термины и определения

7. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

- 1) антикоррупционное законодательство РК – Закон РК «О противодействии коррупции» и иные нормативные правовые акты по вопросам противодействия коррупции;
- 2) антикоррупционный мониторинг - деятельность Предприятие по сбору, анализу и оценке информации, касающейся эффективности мер, принимаемых в товариществе по противодействию коррупции;
- 3) антикоррупционные стандарты – установленная для обособленной сферы деятельности Предприятие система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции;
- 4) ассоциированные лица – Правления Предприятие, и лица, оказывающие услуги для Предприятие или выступающие от его имени;
- 5) внутренний анализ коррупционных рисков – деятельность Предприятие по выявлению и изучению причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений;
- 6) должностное лицо - лицо, состоящее в трудовых отношениях с Предприятием и выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции;
- 7) Кодекс поведения Предприятие – внутренний документ Предприятие, устанавливающий ценности, основные принципы и стандарты поведения, направленные на развитие корпоративной культуры и укрепление репутации в товариществе;
- 8) конфликт интересов – противоречие между личными интересами должностных лиц и их должностными полномочиями, при которых личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных полномочий;
- 9) коррупция – незаконное использование должностными лицами и работниками Предприятие своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;
- 10) коррупционное правонарушение - имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законодательством РК установлена ответственность;
- 11) коррупционный риск – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;
- 12) противодействие коррупции – деятельность Предприятие в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по

формированию анти коррупционной культуры в Товариществе, выявлению и

устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений и устранению их последствий;

13) предупреждение коррупции - деятельность Предприятие по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

14) работники - физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Предприятием.

8. Определения, применяемые, но не раскрытые в настоящей Политике, соответствуют определениям, используемым в законодательстве РК, Уставе и иных внутренних документах Общества.

4. Цель и задачи в области противодействия коррупции

9. Целью противодействия коррупции в Товариществе является минимизация риска вовлечения должностных лиц и работников Предприятие независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность.

10. Для достижения поставленной цели настоящая Политика предусматривает решение следующих задач:

1) формирование у ассоциированных, должностных лиц и работников Общества понимание нулевой терпимости к любым коррупционным проявлениям;

2) обобщение и разъяснение основных требований анти коррупционного законодательства РК, которые могут применяться к Товариществу и его ассоциированным, должностным лицам и работникам;

3) установление обязанности ассоциированных, должностных лиц и работников Общества знать и соблюдать принципы и требования анти коррупционного законодательства РК, настоящей Политики, а также осуществлять адекватные процедуры по предупреждению и предотвращению коррупции;

4) разработку и внедрение анти коррупционных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

5. Основные принципы противодействия коррупции

11. Основными принципами противодействия коррупции в Товариществе являются:

1) нулевая терпимость к любым проявлениям коррупции - Предприятие придерживается принципа полного неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении своей деятельности.

Принцип нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции означает строгий запрет для ассоциированных, должностных лиц и работников Предприятие, действующих от имени Предприятие или в ее интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в

коррупционных действиях.

2) приверженность высшего руководства и установление «тона сверху» - Правление Предприятие выполняет ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании в Товариществе системы предупреждения и противодействия коррупции. Правления Предприятие должны заявлять о непримиримом отношении к любым формам проявления коррупции и на всех уровнях, демонстрировать, соблюдать и реализовывать данный принцип на личном примере;

3) вовлеченность работников - Предприятие информирует своих должностных лиц и работников о положениях анти коррупционного законодательства РК и приветствует их активное участие в формировании и реализации анти коррупционных стандартов и процедур;

4) неотвратимость наказания – Предприятие заявляет о неотвратимости наказания работников Предприятие вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений при исполнении своих должностных обязанностей;

5) законность и соответствие настоящей Политики действующему законодательству РК и общепринятым нормам - Предприятие строго соблюдает анти коррупционное законодательство РК и иных стран, в которых ведет или планирует вести деятельность, и любое его действие или бездействие не противоречит нормам применимого анти коррупционного законодательства;

6) мониторинг и контроль – Предприятие осуществляет мониторинг состояния коррупционных рисков, контролирует соблюдение законности по предупреждению и противодействию коррупции.

7) взаимодействие и координация – Предприятие обеспечивает взаимодействие и сотрудничество в области антикоррупционной деятельности с государственными органами и ассоциированными/третьими лицами Предприятие, а также координацию действий в процессе противодействия коррупции.

6. Требования анти коррупционного законодательства РК и обязательства по его исполнению.

12. В соответствии с анти коррупционным законодательством РК, коррупционными преступлениями/правонарушениями, за которые предусмотрена ответственность, являются следующие (но не ограничиваются перечисленными):

1) присвоение или растрата вверенного чужого имущества, совершенные должностным лицом, если данные деяния сопряжены с использованием им своего служебного положения;

2) легализация (отмывание) денег и (или) иного имущества, полученных преступным путем, совершенные должностным лицом, если данное деяние сопряжено с использованием им своего служебного положения;

3) экономическая контрабанда, совершенная должностным лицом, если данное деяние сопряжено с использованием им своего служебного положения;

4) злоупотребление должностными полномочиями, превышение власти или

должностных полномочий;

- 5) незаконное участие в предпринимательской деятельности;
- 6) получение взятки, дача взятки, посредничество во взяточничестве;
- 7) служебный подлог;
- 8) бездействие по службе;
- 9) злоупотребление властью, превышение или бездействие власти;
- 10) халатность;
- 11) предоставление незаконного материального вознаграждения физическими и юридическими лицами;
- 12) получение незаконного материального вознаграждения должностным лицом;

Предприятие, его ассоциированные, должностные лица и работники обязаны соблюдать нормы анти коррупционного законодательства, а также принципы и требования настоящей Политики, в любых странах, где Предприятие осуществляет или планирует осуществлять деятельность. При реализации настоящей Политики Предприятие исходит из того, что его ассоциированным, должностным лицам и работникам прямо или косвенно, лично или через третьих лиц запрещается участвовать в коррупционных действиях, а также:

- 1) предлагать, обещать или осуществлять дачу взятки, т.е. предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;
- 2) требовать, соглашаться принять или принимать взятки, то есть получение или согласие получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;
- 3) предлагать, обещать или осуществлять платежи, за исключением предусмотренных применимым законодательством, преподносить подарки лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, в том числе иностранным должностным лицам за ускорение или упрощение установленных процедур;
- 4) предлагать, обещать или осуществлять платежи третьим лицам при наличии подозрения, что платежи могут быть использованы для ускорения или упрощения установленных процедур;
- 5) предлагать, обещать или предоставлять трудоустройство в Товариществе (в том числе на временной основе) в обмен на получение личной выгоды;
- 6) способствовать принятию или принимать завышенные или фиктивные платежи от ассоциированных/третьих лиц;
- 7) дарить или получать подарки или знаки гостеприимства, противоречащие требованиям анти коррупционного законодательства РК и внутренним документам Предприятия.

13. Должностные лица в своей профессиональной деятельности должны строго соблюдать следующие нормы поведения:

- 1) выполнять требования законодательства РК и настоящей Политики;
- 2) быть честным и порядочным в деловых отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов ведения должностных обязанностей;
- 3) не допускать совершение действий, способных дискредитировать

Предприятие;

4) не допускать неправомерных действий, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;

5) поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой антикоррупционной культуры;

6) воздерживаться от оказания содействия кому-либо в ходе осуществлении предпринимательской деятельности и (или) иной деятельности, связанной с извлечением дохода;

7) не склонять других работников к совершению коррупционных правонарушений и не поощрять такие действия;

8) не осуществлять должностные обязанности при наличии конфликта интересов.

14. Работники обязаны:

1) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Предприятие;

2) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Предприятие;

3) сообщить непосредственному руководителю о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

При возникновении сомнений в отношении правильности своих действий или по любым другим нормам поведения должностные лица и работники Общества могут обратиться к руководителю или в Комплаенс-службу Предприятие.

7. Предотвращение и разрешение конфликта интересов

15. Управление конфликтом интересов является одним из важнейших антикоррупционных механизмов. Предприятие уделяет большое внимание предотвращению реализации рисков, связанных с конфликтом интересов, и их урегулированию.

16. Должностные лица и работники Предприятие при выполнении своих служебных обязанностей обязаны руководствоваться интересами Предприятие и избегать ситуаций или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречить интересам Предприятие. В случае возникновения конфликта интересов (или возможности его возникновения) должностные лица и работники Общества обязаны в письменной форме довести данную информацию до сведения непосредственного руководителя либо вышестоящее руководство Предприятие.

17. Правления Предприятие по обращениям должностных лиц и работников или при получении информации из других источников обязаны своевременно принимать соответствующие меры реагирования в соответствии с Политикой по урегулированию конфликта интересов работников и должностных лиц.

8. Идентификация и оценка коррупционных рисков

18. Предприятие ежегодно идентифицирует, проводит оценку коррупционных рисков, а также разрабатывает меры по их минимизации.

19. Целью идентификации и оценки коррупционных рисков является

выявление тех видов деятельности, которые подвержены рискам несоблюдения анти коррупционного законодательства, и где высока вероятность совершения должностными лицами и работниками Предприятие коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды от Предприятие.

20. Идентификация, оценка коррупционных рисков производится на основании анти коррупционного мониторинга и внутреннего анализа коррупционных рисков.

Анти коррупционный мониторинг включает следующие меры, но не ограничивается нижеследующим:

- 1) проведение комплаенс-экспертизы ключевых внутренних документов Предприятие и их проектов, выносимых на утверждение на предмет наличия в них положений, способствующих созданию причин и условий для проявления коррупции (коррупциогенных факторов), и выработка предложений по их устранению;
- 2) мониторинг анти коррупционного законодательства РК, а также анти коррупционного законодательства иностранных государств, оказывающих влияние на деятельность Предприятие с целью оперативного приведения в соответствие своих внутренних документов изменяющимся требованиям анти коррупционного законодательства;
- 3) изучение статистики обращений физических и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений со стороны должностных лиц и работников Предприятие;
- 4) мониторинг публикаций в средствах массовой информации.

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков является деятельность структурного подразделения Предприятие включает:

- 1) выявление «критических точек» бизнес-процесса, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- 2) описание коррупционных схем, которые содержат:
 - характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Предприятием или ее отдельными должностными лицами и работниками при совершении коррупционного правонарушения;
 - должности в товариществе, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;
 - вероятные формы осуществления коррупционных платежей;
- 3) определение наличия или отсутствия внутренних контрольных процедур, оценка эффективности существующих контрольных процедур.

21. Для любой коррупционной схемы принят нулевой уровень терпимости к риску и в каждом случае Предприятие разрабатывает меры по минимизации рисков коррупции, выявленных по результатам внутреннего анализа.

Порядок проведения идентификации и оценки коррупционных рисков, разработки мер по их минимизации регламентируется внутренними документами Предприятие.

Разработка антикоррупционных стандартов, формирование антикоррупционной культуры

22. Предприятием разрабатываются анти коррупционные стандарты, целью которых является установление системы рекомендаций, направленной на предупреждение коррупции в обособленной сфере деятельности.

Анти коррупционные стандарты учитываются при разработке внутренних документов Предприятие.

23. Задачами разработки анти коррупционных стандартов являются:

1) формирование устойчивого анти коррупционного поведения у лиц, работающих в Товариществе;

2) своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий.

24. Формирование анти коррупционной культуры в Товариществе осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера.

25. Общество осуществляет мероприятия по информированию и разъяснению принципов и норм применимого анти коррупционного законодательства, Кодекса поведения Предприятие, настоящей Политики и иных внутренних документов в области противодействия коррупции, включая проведение обучения и тестирование работников Предприятие.

26. Предприятие приветствует активное участие всех его работников в формировании анти коррупционной политики и процедур.

Сообщения о коррупционных правонарушениях

27. Если имеется какое-либо свидетельство о том, что в Товариществе имеет место коррупционное правонарушение, совершаемое должностным лицом или работником, об этом следует незамедлительно сообщить своему непосредственному или вышестоящему руководителю и (или) в Комплаенс-службу Предприятие.

28. По всем сообщениям о коррупционных правонарушениях в Товариществе проводится проверка либо служебное расследование с участием соответствующих структурных подразделений Предприятие в разумные сроки.

29. В случае, если по результатам служебного расследования установлен факт коррупции, завершением расследования считается принятие корректирующих мер, исходя из принципа нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции, вплоть до расторжения трудовых отношений и передачи материалов в соответствующие уполномоченные государственные органы, а также совершенствование контрольных процедур.

Взаимное сотрудничество

30. Предприятие сотрудничает с уполномоченными государственными органами и организациями, ассоциированными и третьими лицами в области противодействия коррупции на основе принципа взаимности, в целях:

1) информирования о случаях совершения нарушений, имеющих признаки коррупции;

2) содействия при проведении расследований нарушений, имеющих признаки коррупции;

3) координации при проведении проверок деятельности Предприятие по

вопросам соблюдения анти коррупционного законодательства и разработки совместных мероприятий по профилактике и противодействию коррупции;

4) предоставления комментариев/участие в совещаниях (встречах) по запросам уполномоченных государственных органов и организаций, связанных с вопросами анти коррупционного законодательства.

8. Ответственность

1. Должностные лица и работники Предприятие несут установленную законодательством РК ответственность за совершение коррупционных правонарушений.
2. Должностные лица и работники Предприятие к которым за совершение коррупционных правонарушений были применены соответствующие меры ответственности не освобождаются от возмещения материального ущерба товариществу, иначе как по вступившему в законную силу решения суда РК.
3. Ответственность за исполнение требований настоящей Политики несут должностные лица, работники и структурные подразделения Предприятие в рамках своей компетенции.
4. Должностные лица и работники Общества обязаны подтвердить по форме, предусмотренной приложением 3 к настоящей Политике, свое обязательство добросовестно следовать настоящей Политике.