

Утверждаю:

ГКП на ПХВ «Талдыкорганская
городская многопрофильная
больница» ГУ «Управление
здравоохранения Алматинской
области»

Директор

С.Кусмолданова

Приказ №

от

2018 года



**ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ,
предоставляемая организатором тендера потенциальным
поставщикам по подготовке тендерных заявок и участия в тендере
по закупке изделий медицинского назначения на предоставления высокотехнологичных
медицинских услуг для отделения травматологии и ортопедии**

Настоящая тендерная документация, предоставляемая организатором тендера – ГКП на ПХВ «Талдыкорганская городская многопрофильная больница» ГУ «Управление здравоохранения Алматинской области» потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в тендере по закупке лекарственных средств способом проведения тендера (далее - Тендерная документация), разработана в соответствии с «Правилами организации и проведения закупок лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования», утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729 (далее – Правила).

1. Предмет тендера

1. Настоящая Тендерная документация по проведению тендера по закупке лекарственных средств и фармацевтических услуг (далее – Товары) способом проведения тендера, разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об их участии в тендере.

2. Организатором тендера по закупке лекарственных средств и фармацевтических услуг выступает ГКП на ПХВ «Талдыкорганская городская многопрофильная больница» ГУ «Управление здравоохранения Алматинской области»

3. Заказчиком является ГКП на ПХВ «Талдыкорганская городская многопрофильная больница» ГУ «Управление здравоохранения Алматинской области».

4. Тендер проводится с целью определения поставщиков по закупке изделий медицинского назначения на предоставления высокотехнологичных медицинских услуг для отделения травматологии и ортопедии (далее – Товары).

Полный перечень закупаемых Товаров приведен в приложении 1 к настоящей Тендерной документации

2. Содержание тендерной документации

5. Настоящая тендерная документация включает в себя:

1) состав тендерной документации, перечень документов, подлежащих представлению потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия требованиям глав 3 и 4 Правил;

2) технические и качественные характеристики закупаемых товаров, включая технические спецификации; (Приложение 1),

3) объем закупаемых товаров и суммы, выделенные для их закупа по лоту (Приложение 1).

4) место, сроки поставки товара;

5) условия платежей и проект договора по формам, утвержденным уполномоченным органом в области здравоохранения;

6) требования к оформлению тендерной заявки;

7) валюту, в которых выражена цена тендерной заявки,

6) порядок, форму и сроки внесения гарантийного обеспечения тендерной заявки;

7) указание на возможность и порядок отзыва тендерной заявки

8) место и окончательный срок приема тендерных заявок, и срок их действия;

9) место, дату, время и процедуру вскрытия конвертов с тендерными заявками;

10) формы обращения потенциальных поставщиков за разъяснениями по содержанию тендерной документации при необходимости порядка проведения встречи с ними;

11) процедуру рассмотрения тендерных заявок;

12) условия предоставления потенциальным поставщикам – отечественным товаропроизводителям поддержки, определенные Правилами;

13) условия внесения, форму, объем и способ гарантийного обеспечения договора закупа;

14) требования к языкам тендерной заявки, договора закупа;

15) сведения о квалификации согласно форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения.

16) требования к товарам, установленные главой 4 Правил.

3. Квалификационные требования, предъявляемые к потенциальному поставщику

6. К тендеру допускаются потенциальные поставщики, гарантирующие поставку закупаемого товара, соответствующего по качеству требованиям, указанным в технической спецификации (Приложение 1 к настоящей Тендерной документации)

7. Для участия в тендере потенциальный поставщик должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

1) обладать правоспособностью (для юридических лиц), гражданской дееспособностью (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность);

2) иметь опыт работы на фармацевтическом рынке Республики Казахстан не менее одного года (данное требование не распространяется на производителей);

3) являться платежеспособным, не иметь налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование;

4) не подлежать процедуре банкротства либо ликвидации;

5) не состоять в перечне недобросовестных потенциальных поставщиков (поставщиков);

6) иметь разрешение на осуществление предпринимательской деятельности физического лица или юридического лица на осуществление деятельности или действий (операций), осуществляемое разрешительными органами посредством лицензирования или разрешительной процедуры.

8. Потенциальный поставщик по одному лоту тендера, представляет одного производителя изделия медицинского назначения.

9. Организатор тендера не предъявляют к потенциальному поставщику квалификационные требования, не предусмотренные Правилами.

4. Требования к товарам для оказания гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования.

10. К закупаемым, лекарственным средствам, предназначенным для оказания гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования, предъявляются следующие требования:

1) наличие регистрации лекарственных средств (контрастные вещества) в Республике Казахстан в соответствии с положениями Кодекса и порядке, определенном уполномоченным органом в области здравоохранения, уполномоченного органа в области здравоохранения для ввоза на территорию Республики Казахстан в соответствии с Кодексом и порядком, определенным уполномоченным органом в области здравоохранения). При этом, регистрация подтверждается копией действующего документа, подтверждающего регистрацию, или выпиской из информационного ресурса Государственного реестра, заверяемой электронно-цифровой подписью экспертной организации либо нотариально засвидетельствованной копией разрешения уполномоченного органа на ввоз и применение на территории Республики Казахстан.

Отсутствие необходимости регистрации подтверждается письмом экспертной организации или уполномоченного органа в области здравоохранения.

При ввозе и (или) производстве лекарственных средств до истечения срока действия документа, подтверждающего регистрацию, необходимо представить документы, подтверждающие наличие заявленного количества, срок годности и порядок их хранения, предусмотренный Правилами;

2) лекарственные средства (контрастные вещества) хранятся и транспортируются в условиях, обеспечивающих сохранение их безопасности, эффективности и качества, в соответствии с правилами хранения и транспортировки изделий медицинского назначения утвержденными уполномоченным органом;

3) маркировки, потребительские упаковки и инструкции лекарственных средства (контрастные вещества) соответствуют требованиям Кодекса и порядку, установленному уполномоченным органом в области здравоохранения;

4) срок годности лекарственных средства (контрастные вещества) на дату поставки поставщиком заказчику составляет:

не менее пятидесяти процентов от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности менее двух лет);

не менее двенадцати месяцев от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности два года и более);

11. Организатор тендера не может устанавливать к закупаемым Товарам требования, не предусмотренные Правилами.

5. Разъяснение организатором тендера положений тендерной документации потенциальным поставщикам, получившим ее копию

12. Потенциальный поставщик вправе запросить у организатора тендера разъяснения тендерной документации, но не позднее, чем за десять календарных дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Запросы потенциальных поставщиков необходимо направлять по следующим реквизитам организатора закупок: БИН - 021140003618, ИИК - KZ62432 2203398M00257, БИК - VTBAKZKZ, КБЕ 16, Банк ВТБ (Казахстан)

филиал ДО АО по адресу: г. Талдыкорган, ул. Райымбек батыра, 35, кабинет юрисконсульта.

13. Организатор тендера не позднее трех рабочих дней со дня получения заявки должен направить соответствующее разъяснение всем потенциальным поставщикам без указания автора запроса, которым была предоставлена тендерная документация.

14. Организатор тендера в срок не позднее семи календарных дней до истечения окончательного срока приема тендерных заявок организатор закупа при необходимости по собственной инициативе или в ответ на запросы потенциальных поставщиков вносят изменения в тендерную документацию, о чем незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, которым представлены тендерные заявки, или получившим тендерную документацию. При этом окончательный срок приема тендерных заявок продлевается на срок не менее пяти календарных дней.

15. Организатор закупа при необходимости проводят встречу с потенциальными поставщиками для разъяснения условий тендера в определенном месте и определенное время, определенную тендерной документацией, о чем составляется протокол, включающий сведения о ходе и содержании встречи, который направляется всем потенциальным поставщикам, представившим тендерные заявки или получившим тендерную документацию.

6. Поддержка отечественного товаропроизводителя

16. В случае, если в закупе товара участвует один потенциальный поставщик, являющийся отечественным товаропроизводителем и соответствующий требованиям настоящих Правил, то закуп признается несостоявшимся. Заказчик, организатор закупа или единый дистрибьютор переходят к закупу способом из одного источника у данного потенциального поставщика, являющегося отечественным товаропроизводителем.

17. В случае, если в закупе товара участвуют два и более потенциальных поставщиков, один из которых потенциальный поставщик, являющийся отечественным товаропроизводителем и соответствующий требованиям настоящих Правил, то закуп признается несостоявшимся. Заказчик, организатор закупа или единый дистрибьютор переходят к закупу способом из одного источника у данного потенциального поставщика, являющегося отечественным товаропроизводителем.

18. В случае, если в закупе товара участвуют два и более потенциальных поставщиков, являющихся отечественными товаропроизводителями и соответствующих требованиям настоящих Правил, то по данному лоту допускаются только потенциальные поставщики, являющиеся отечественными товаропроизводителями, и тендерные заявки остальных потенциальных поставщиков отклоняются.

7. Срок действия, содержание, предоставление, изменение и отзыв тендерных заявок

19. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в тендере, до истечения окончательного срока приема тендерных заявок представляет заказчику или организатору закупа в запечатанном виде тендерную заявку, составленную в соответствии с положениями тендерной документации.

20. Тендерная заявка, поступившая по истечении окончательного срока приема тендерных заявок, не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.

21. Срок действия тендерной заявки составляет не менее сорока пяти календарных дней, исчисляемых со дня окончательного приема тендерных заявок. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, подлежит отклонению.

22. Тендерная заявка состоит из основной части, технической части и гарантийного обеспечения. В случае привлечения соисполнителя, потенциальный поставщик также прилагает к тендерной заявке копии разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде

электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях», сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов, подтверждающих права соисполнителя на осуществление деятельности или действий (операций), а также документы, указанные в подпунктах 19), 20) пункта 64 настоящих Правил.

23. Основная часть тендерной заявки содержит:

- 1) заявку на участие в тендере по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения. На электронном носителе представляется опись прилагаемых к заявке документов по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;
- 2) копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;
- 3) копию устава для юридического лица (в случае, если в уставе не указан состав учредителей, участников или акционеров, также представляется выписка о составе учредителей, участников или копия учредительного договора или выписка из реестра действующих держателей акций после даты объявления);
- 4) копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копию документа, удостоверяющую личность;
- 5) копии разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях», сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов. В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов, потенциальный поставщик представляет нотариально удостоверенную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях»;
- 6) сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученные посредством веб-портала «электронного правительства» не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;
- 7) подписанный оригинал справки банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам его обязательств, длящейся более трех месяцев перед банком, согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе «Банк Развития Казахстана», утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 января 2011 года № 3 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6793), по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков или иностранного банка, то представляется справка от каждого из таких банков, за исключением филиалов и представительств потенциального поставщика, расположенных за границей), выданной не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;
- 8) сведения о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;
- 9) копию сертификата о соответствии объекта и производства требованиям надлежащей производственной практики (GMP) при закупе лекарственных средств и заключении долгосрочных договоров поставки лекарственных средств для получения преимущества на заключение договора закупа или договора поставки (для отечественных товаропроизводителей);
копию сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей дистрибьюторской практики (GDP) при закупе лекарственных средств, изделий медицинского назначения и фармацевтических услуг для получения преимущества на заключение договора закупа или договора поставки;

копию сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей аптечной практики (GPP) при покупке фармацевтических услуг для получения преимущества на заключение договора закупа или договора поставки;

10) если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то им представляется оригинал или копия письма органа государственных доходов Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик - нерезидент Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

11) заявленную потенциальным поставщиком таблицу цен по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения, включающую фактические затраты потенциального поставщика, из которых формируется конечная цена заявленных лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинской техники и (или) фармацевтической услуги, включая цену сопутствующих услуг;

12) сопутствующие услуги;

13) оригинал документа, подтверждающего внесение гарантийного обеспечения тендерной заявки;

14) копию акта проверки наличия условий для хранения и транспортировки лекарственных средств и изделий медицинского назначения, выданного территориальными подразделениями уполномоченного органа в сфере обращения лекарственных средств, при необходимости - акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии «холодовой цепи» (акты должны быть выданы не позднее одного года до даты вскрытия конвертов с заявками). В случаях представления потенциальным поставщиком сертификата надлежащей дистрибьюторской практики (GDP), отечественным товаропроизводителем - сертификата о соответствии объекту требованиям надлежащей производственной практики (GMP) или сертификата о соответствии объекту требованиям надлежащей аптечной практики (GPP), вышеуказанные акты не представляются;

15) документы, подтверждающие соответствие потенциального поставщика квалификационным требованиям, установленным пунктом 13 настоящих Правил;

16) при покупке фармацевтических услуг документы, подтверждающие соответствие соисполнителя квалификационным требованиям, установленным пунктом 14 настоящих Правил;

17) письмо об отсутствии аффилированности в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

18) письмо о согласии на расторжение договора закупа в случае выявления фактов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, в порядке, установленном настоящими Правилами;

19) договоры намерения об оказании фармацевтической услуги с соисполнителями;

20) гарантийное письмо об установлении информационно-коммуникационной инфраструктуры для ведения информационной системы учета амбулаторного лекарственного обеспечения (при покупке фармацевтических услуг);

21) копию документа, подтверждающего владение на праве собственности или праве владения и пользования объектом фармацевтической деятельности, в соответствии с адресом, указанным в разрешении и (или) уведомлении на занятие соответствующей фармацевтической деятельностью и (или) реализацию изделий медицинского назначения.

24. Техническая часть тендерной заявки содержит:

1) технические спецификации с указанием точных технических характеристик заявленного товара, фармацевтической услуги на бумажном носителе (при заявлении медицинской техники также на электронном носителе в формате *.doc);

2) документы, подтверждающие соответствие предлагаемых товаров и фармацевтических услуг требованиям настоящих Правил и тендерной документации.

30. Потенциальный поставщик при необходимости отзывает заявку в письменной форме до истечения окончательного срока их приема.

31. Не допускается внесение изменений в тендерные заявки после истечения срока представления тендерных заявок.

8. Гарантийное обеспечение тендерной заявки

25. Вместе с тендерной заявкой потенциальный поставщик вносит гарантийное обеспечение в размере **одного процента от суммы**, выделенной для закупа товаров или фармацевтических услуг.

26. Гарантийное обеспечение тендерной заявки (далее - гарантийное обеспечение) представляется в виде:

- 1) гарантийного денежного вноса, который вносится на банковский счет заказчика или организатора закупа либо на счет, предусмотренный Бюджетным кодексом Республики Казахстан для организаторов закупа, являющихся государственными органами и государственными учреждениями;
- 2) банковской гарантии по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения.

Гарантийное обеспечение тендерной заявки в виде залога денег вносится потенциальным поставщиком на следующий счет организатора тендера:

Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Талдыкорганская городская многопрофильная больница» государственного учреждения «Управление здравоохранения Алматинской области»

БИН 021140003618

ОКПО 398154740000

Расчетный счет

Банк ВТБ (Казахстан) филиал ДО АО

БИК: VTBAKZKZ

ИИК: KZ62432 2203398M00257

ИИН: 021140003618

КОД 16

Сайт <http://gorbol-tk.kz/>

Электронная почта mnogoprofilnay.gorodscay@mail.ru

Тел. +7(7282) 41-22-80 приемная, 41-22-86 главный бухгалтер, 41-23-75 юрист.

Юридический адрес: 488000 Казахстан, Алматинская область, г. Талдыкорган, микрорайон Каратал, ул. Райымбек батыра, 35

27. Срок действия гарантийного обеспечения составляет не менее срока действия тендерной заявки.

28. Гарантийное обеспечение возвращается потенциальному поставщику в течение пяти рабочих дней в случаях:

- 1) истечения срока действия тендерной заявки (за исключением тендерной заявки победителя тендера);
- 2) отзыва тендерной заявки потенциальным поставщиком до истечения окончательного срока их приема;
- 3) отклонения тендерной заявки по основанию несоответствия положениям тендерной документации;
- 4) признания победителем тендера другого потенциального поставщика;
- 5) прекращения процедур закупа без определения победителя тендера;
- 6) вступления в силу договора закупа и внесения победителем тендера гарантийного обеспечения исполнения договора закупа.

29. Гарантийное обеспечение не возвращается потенциальному поставщику, если он:

- 1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока приема тендерных заявок;
- 2) победитель уклонился от заключения договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг после признания победителем тендера;
- 3) признан победителем и не внес либо несвоевременно внес гарантийное обеспечение договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг.

9. Порядок условия платежа

30. Порядок условия платежа:

1) Оплата производится Заказчиком за фактически поставленный объем товара, на основании подписанных уполномоченными представителями Сторон Актов приема-передачи товара. Оплата производится Заказчиком в срок до 31 декабря 2018 года при условии, что товар без дефектов, недостатков и предоставления Поставщиком счета-фактуры и счета на оплату.

10. Валюта тендерной заявки и платежа

31. Цены тендерных заявок потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

32. Фактическая оплата поставщикам производится в тенге за фактически поставленный товар.

11. Язык тендерной документации

33. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на языке тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на государственном или русском языке.

12. Оформление, порядок, место и окончательный срок представления тендерных заявок

33. Тендерная заявка представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница скрепляется подписью первого руководителя или уполномоченного лица, а также печатью потенциального поставщика (при наличии). Техническая спецификация тендерной заявки и оригинал гарантийного обеспечения закупа прикладываются к тендерной заявке отдельно и запечатываются с тендерной заявкой в один конверт. Техническая спецификация представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница ее подлежит скреплению подписью первого руководителя или уполномоченного лица, а также печатью потенциального поставщика (при наличии).

34. Тендерная заявка печатается либо пишется несмываемыми чернилами и подписывается потенциальным поставщиком. Не допускается внесение в текст тендерной заявки вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением случаев необходимости исправления грамматических или арифметических ошибок.

35. Тендерная заявка запечатывается в конверт, в котором указываются «ГКП на ПХВ «Талдыкорганская городская многопрофильная больница» ГУ «Управления здравоохранения Алматинской области» 040000 РК Алматинская область город Талдыкорган улица Райымбек батыра 35» и содержит слова «Тендер по закупке лекарственных средств и фармацевтических услуг» и «Не вскрывать до «12» февраля 2018 года «11» часов 00 минут».

36. Все тендерные заявки, полученные организатором тендера после истечения окончательного срока представления тендерных заявок, не регистрируются, не вскрываются и возвращаются представившим их потенциальным поставщикам по реквизитам указанным на конвертах с заявками на участие в тендере либо лично соответствующим уполномоченным представителям потенциальных поставщиков под расписку о получении.

37. Представленные потенциальными поставщиками или их уполномоченными представителями тендерные заявки регистрируются секретарем тендерной комиссии в соответствующем журнале с указанием даты и времени приема тендерной заявок.

38. Не подлежат приему и регистрации конверты с тендерными заявками с нарушением требований к оформлению конвертов с тендерными заявками, предусмотренными настоящей тендерной документацией.

39. Срок действия тендерной заявки, представленной потенциальным поставщиком для участия в тендере, должен быть не менее сорока пяти календарных дней.

40. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанный в тендерной документации, отклоняется.

13. Вскрытие конвертов с тендерными заявками

41. Продолжительность времени между завершением приема тендерных заявок и началом вскрытия конвертов с тендерными заявками не превышает двух часов.

42. Конверты с тендерными заявками вскрываются тендерной комиссией по времени и в месте, определенных тендерной документацией.

43. В процедуре вскрытия конвертов с тендерными заявками могут присутствовать потенциальные поставщики либо их уполномоченные представители.

44. Вскрывая конверты, секретарь тендерной комиссии объявляет наименование и адрес потенциальных поставщиков, от которых поступили тендерные заявки, заявленные цены по каждому лоту, условия поставки и оплаты, порядок отзыва тендерных заявок, информацию о документах, составляющих тендерную заявку, и вносит данные сведения в протокол вскрытия

14. Оценка и сопоставление тендерных заявок

45. Тендерная комиссия осуществляет оценку и сопоставление тендерных заявок.

В целях уточнения соответствия потенциальных поставщиков квалификационным требованиям в части их непричастности к процедуре банкротства либо ликвидации тендерная комиссия рассматривает информацию, размещенную на интернет-ресурсе уполномоченного органа, осуществляющего контроль за проведением процедур банкротства либо ликвидации, в части их наличия в перечне недобросовестных поставщиков рассматривает информацию на интернет-ресурсе уполномоченного органа в области здравоохранения.

46. Тендерная комиссия отклоняет тендерную заявку в целом или по лоту в случаях:

1) непредставления гарантийного обеспечения тендерной заявки в соответствии с требованиями настоящих Правил;

2) непредставления копии свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

3) непредставления копии устава или выписки о составе учредителей, участников или выписки из реестра держателей акций или копии учредительного договора в случаях, предусмотренных настоящими Правилами;

4) непредставления копии документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копии документа, удостоверяющего личность (для физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность);

5) непредставления копий разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях», сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов, либо непредставления нотариально удостоверенных копий соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях», в случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов;

6) непредставления сведений об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или)

взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученных посредством веб-портала «электронного правительства» не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

7) наличия в сведениях соответствующего органа государственных доходов информации о налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям, отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование (за исключением сумм, по которым изменены сроки уплаты, не отраженных в общей сумме задолженности);

8) непредставления подписанного оригинала справки банка об отсутствии просроченной задолженности согласно требованиям настоящих Правил;

9) наличия в справке банка или филиала банка просроченной задолженности по обязательствам потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи данной справки;

10) непредставления сведений о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;

11) непредставления технической спецификации в соответствии с требованиями настоящих Правил;

12) представления потенциальным поставщиком технической спецификации, не соответствующей требованиям тендерной документации и настоящих Правил;

13) установления факта представления недостоверной информации по квалификационным требованиям и требованиям к товарам и услугам приобретаемым в рамках настоящих Правил;

14) применения процедуры банкротства, ликвидации и (или) наличия в перечне недобросовестных поставщиков;

15) непредставления документов, подтверждающих соответствие предлагаемых товаров, фармацевтических услуг требованиям, предусмотренным главой 4 настоящих Правил;

16) непредставления копии акта проверки наличия условий для хранения и транспортировки лекарственных средств и изделий медицинского назначения, выданного территориальными подразделениями уполномоченного органа в сфере обращения лекарственных средств, при необходимости акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии «холодовой цепи» в соответствии с подпунктом 14) пункта 64 настоящих Правил, за исключением случаев представления потенциальным поставщиком сертификата надлежащей дистрибьюторской практики (GDP), отечественным товаропроизводителем - сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей производственной практики (GMP), сертификата надлежащей аптечной практики (GPP) при закупе фармацевтических услуг;

17) если техническая характеристика заявленной медицинской техники не соответствует технической характеристике и (или) комплектации, определенной регистрационным удостоверением и (или) регистрационным досье;

18) несоответствия требованиям пункта 17 настоящих Правил, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18 настоящих Правил;

19) установленных пунктами 26, 33 настоящих Правил;

20) если тендерная заявка имеет более короткий срок действия, чем указано в условиях тендерной документации;

21) если не представлена либо представлена неподписанная таблица цен;

22) представления потенциальным поставщиком цены товара, превышающей цену, выделенную для закупа по соответствующему лоту, и (или) предельную цену по торговому наименованию товара;

23) представления тендерной заявки в непрошитом виде, с пронумерованными страницами, не заверенной подписью, без указания на конверте наименования или юридического адреса потенциального поставщика, заказчика или организатора закупа;

24) несоответствия потенциального поставщика и (или) соисполнителя предъявляемым квалификационным требованиям;

25) непредставления информации об отсутствии аффилированности в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

26) непредставления согласия на расторжение договора закупа в случае выявления фактов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, в порядке, установленном настоящими Правилами;

27) установления инициирования процедуры банкротства либо ликвидации, приостановления финансово-хозяйственной деятельности, в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан на момент проведения закупок;

28) установления факта привлечения к ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по заключенным в течение последних двух лет договорам на основании решения суда, вступившего в законную силу.

44. Если тендер в целом или какой-либо его лот признаны несостоявшимися, заказчик или организатор закупа изменяют содержание и условия тендера и проводят повторный тендер в соответствии с разделом 2 настоящих Правил.

45. Если тендер в целом или какой-либо лот признаны несостоявшимися по основанию подачи только одной заявки, соответствующей требованиям тендерной документации, то заказчиком или организатором закупа осуществляется закуп способом из одного источника у потенциального поставщика, подавшего данную заявку.

46. Закуп способом тендера или его какой-либо лот признаются несостоявшимися по одному из следующих оснований:

- 1) отсутствия представленных тендерных заявок;
 - 2) представления менее двух тендерных заявок;
 - 3) если не допущен ни один потенциальный поставщик;
 - 4) если допущен один потенциальный поставщик.
47. Победитель тендера определяется на основе наименьшей цены.

15. Подведение итогов тендера.

48. Итоги тендера подводятся в течение десяти календарных дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками, о чем составляется протокол, в который включаются:

- 1) наименования и краткое описание товаров или фармацевтических услуг;
- 2) сумма закупа;
- 3) наименования, местонахождение и квалификационные данные потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки;
- 4) цена и другие условия каждой тендерной заявки в соответствии с тендерной документацией;
- 5) изложение оценки и сопоставления тендерных заявок;
- 6) основания отклонения тендерных заявок;
- 7) наименования и местонахождение победителя (ей) по каждому лоту тендера и условия, по которым определен победитель, с указанием торгового наименования;
- 8) наименования и местонахождение участника каждого лота тендера, предложение которого является вторым после предложения победителя с указанием торгового наименования;
- 9) основания, если победитель тендера не определен;
- 10) срок, в течение которого надлежит заключить договор закупа;
- 11) информация о привлечении экспертной комиссии.

49. В течение трех календарных дней со дня подведения итогов тендера, заказчик или организатор закупа уведомляют потенциальных поставщиков, принявших участие в тендере, о результатах тендера путем размещения протокола итогов на интернет-ресурсе заказчика или организатора закупа.

50. Протокол об итогах тендера размещается на интернет-ресурсе заказчика или организатора закупа. Организатор закупа в течение трех календарных дней со дня подведения итогов направляет заказчику заверенные копии протокола итогов закупа и техническую спецификацию товаров победителя.

- 1) основания, если победитель тендера не определен;
- 2) срок, в течение которого надлежит заключить договор закупа;
- 3) информация о привлечении экспертной комиссии.

51. В течение трех календарных дней со дня подведения итогов тендера, заказчик или организатор закупа письменно уведомляют об этом всех принявших участие в тендере потенциальных поставщиков о результатах тендера путем направления уведомления и копии протокола итогов потенциальным поставщикам.

52. Протокол об итогах тендера размещается на интернет-ресурсе заказчика или организатора закупа. Организатор закупа в течение трех календарных дней со дня подведения итогов направляет заказчику заверенные копии протокола итогов закупа и техническую спецификацию товаров победителя.

15. Заключение договора закупа

53. Заказчик в течение пяти календарных дней со дня подведения итогов тендера направляет потенциальному поставщику подписанный договор закупа, составляемый по формам, утвержденным уполномоченным органом в области здравоохранения.

54. В течение десяти рабочих дней со дня получения договора победитель тендера подписывает его либо письменно уведомляет заказчика о несогласии с его условиями или отказе от подписания. Непредставление в указанный срок подписанного договора или уведомления о несогласии с условиями считается отказом от его заключения. Срок разрешения разногласий не должен превышать двух рабочих дней.

55. Договор закупа вступают в силу со дня подписания его уполномоченными представителями сторон, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

56. Если победитель тендера уклонился от подписания договора закупа в установленный срок или не уведомил заказчика о несогласии с его условиями, то заказчик заключает договор с участником тендера, соответствующим требованиям настоящих Правил, и ценовое предложение которого является вторым после предложения победителя.

57. Не допускаются внесение каких-либо изменений и (или) новых условий в договор (за исключением уменьшения цены товара, объема), которые изменяют содержание предложения, явившегося основой для выбора поставщика, в том числе замена торгового наименования, указанного в договоре другим торговым наименованием.

58. Внесение изменения в заключенный договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика, допускается:

1) по взаимному согласию сторон в части уменьшения цены на товары и соответственно цены договора;

2) по взаимному согласию сторон в части уменьшения объема товаров, фармацевтических услуг.

59. Допускается проведение переговоров заказчиком либо организатором закупа с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера, с целью уменьшения цены товара до подписания договора о закупе. Потенциальный поставщик принимает решение по своему усмотрению о согласии или несогласии на уменьшение цены товара что не является основанием для отказа заказчиком в подписании договора с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера.

16. Порядок внесения обеспечения исполнения договора

60. Содержание, форма и условия внесения гарантийного обеспечения договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг (далее - гарантийное обеспечение) определяются заказчиком или организатором закупа в соответствии с положениями настоящих Правил и подлежат включению в тендерную документацию, договор закупа или договор на оказание фармацевтических услуг.

61. Гарантийное обеспечение составляет три процента от цены договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг и представляется в виде:

1) гарантийного взноса в виде денежных средств, размещаемых в обслуживающем банке заказчика;

2) банковской гарантии, выданной в соответствии с нормативными правовыми актами Национального Банка Республики Казахстан, по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения.

62. Гарантийное обеспечение в виде гарантийного взноса денежных средств вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет заказчика.

63. Гарантийное обеспечение не вносится, если цена договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг не превышает двухтысячекратного размера месячного расчетного показателя на соответствующий финансовый год.

64. Гарантийное обеспечение исполнения договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг вносится поставщиком не позднее десяти рабочих дней со дня его вступления в силу, если им не предусмотрено иное.

Гарантийное обеспечение исполнения договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг не возвращается заказчиком поставщику в случаях:

1) расторжения договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком договорных обязательств;

2) неисполнения или исполнения ненадлежащим образом своих обязательств по договору поставки (нарушение сроков поставки, поставка некачественных лекарственных средств, изделий медицинского назначения и нарушение других условий договора);

3) неуплаты штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение, предусмотренных договором закупа или договором на оказание фармацевтических услуг.

17. Заключительные положения и электронный адрес интернет-ресурса организатора закупа, на котором планируется размещать информацию, подлежащую опубликованию

71. Вскрытые тендерные заявки не возвращаются потенциальным поставщикам, за исключением оригинала банковской гарантии. При этом заказчик или организатор тендера должны сохранить копию данного документа.

72. Электронный адрес Интернет-ресурса Заказчика, на котором планируется размещать информацию, подлежащую опубликованию: <http://gorbol-tk.kz/>.

Форма

Объявление о проведении закупа товаров, фармацевтических услуг способом проведения тендера

_____ объявляет

наименование и адрес заказчика или организатора закупа)

о проведении закупа способом тендера следующих товаров и фармацевтических услуг:

- 1) наименование закупаемых фармацевтических услуг, международных непатентованных наименований закупаемых товаров, торговых наименований - в случае индивидуальной непереносимости пациента, об объеме закупа, месте поставок, суммах, выделенных для закупа по каждому лоту;
- 2) сроки и условия поставки;
- 3) порядок и источник передачи тендерной документации;
- 4) место представления (приема) документов и окончательный срок подачи тендерных заявок;
- 5) дата, время и место вскрытия конвертов с тендерными заявками.

Форма

(Кому)

(наименование заказчика, организатора
закупа или единого дистрибьютора)
(От кого)

(наименование потенциального поставщика)

Заявка на участие в тендере (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую
деятельность и юридических лиц)

Рассмотрев тендерную документацию по проведению тендера/ объявление
и Правила организации и проведения закупа лекарственных средств, профилактических
(иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий
медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию
гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе
обязательного медицинского социального страхования, утвержденные постановлением
Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729,

(название тендера/двухэтапного тендера)
получение которой настоящим удостоверяется (указывается, если получена тендерная
документация),

(наименование потенциального поставщика) выражает согласие осуществить
поставку товаров, фармацевтических услуг в соответствии с тендерной документацией
(условиям объявления) по следующим лотам:

(подробное описание товаров, фармацевтических услуг)

Настоящая тендерная заявка состоит из:

1. _____

2. _____

3. _____

Настоящая тендерная заявка действует в течение
_____ дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

(прописью)

Подпись, дата должность, фамилия, имя, отчество

(при его наличии)

Печать

(при наличии)

Имеющий все полномочия подписать тендерную заявку от имени и по поручению
(наименование потенциального поставщика)

Приложение 3
к приказу Министра здравоохранения и
социального развития Республики Казахстан
от 18 января 2017 года № 20

Форма

Опись документов, прилагаемых к заявке потенциального поставщика

№	Наименование документа	Дата и номер	Краткое содержание	Кем подписан документ	Оригинал, копия, нотариально засвидетельствованная копия	Стр.
<hr/>						

Форма

Справка об отсутствии просроченной задолженности

Банк/филиал банка (наименование) по состоянию на _____ подтверждает отсутствие просроченной задолженности по всем видам его обязательств длящейся более трех месяцев перед банком, согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе «Банк Развития Казахстана», утвержденному постановлением правления Национального Банка Республики Казахстан

(указать полное наименование физического лица,

_____ осуществляющего предпринимательскую деятельность, или юридического лица, телефон, адрес, БИН/ИИН*, БИК**), обсуживающегося в данном банке/филиале банка, выданной не ранее одного месяца предшествующего дате вскрытия конвертов.

Дата

Подпись

Печать

(при наличии)

*БИН/ИИН - бизнес идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный номер;

**БИК - банковский идентификационный код.

Форма

Сведения о квалификации (заполняются потенциальным поставщиком при закупках
лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинской техники,
фармацевтических услуг)

Наименование тендера _____

1. Общие сведения о потенциальном поставщике:

Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического
лица, _____ осуществляющего _____ предпринимательскую
деятельность) _____

БИН/ИИН*/УНП** _____

2. Объем товаров, поставленных (произведенных) потенциальным поставщиком,
аналогичных (схожих) закупаемым на тендере/двухэтапном тендере*** (заполняется в случае
наличия)

Наименование товара	Наименование заказчика	Место поставки товара	Дата поставки товара	Наименование, дата и номер подтверждающего документа	Стоимость договора, тенге
1	2	3	4	5	6

*** Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю

Подпись, дата должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Печать (при наличии)

*БИН/ИИН - бизнес идентификационный номер/индивидуальный идентификационный
номер;

**УНП - учетный номер налогоплательщика.

Форма

Таблица цен потенциального поставщика (наименование потенциального поставщика,
заполняется отдельно на каждый лот)

№	содержание	наименование товаров
1	2	3
1.	Краткое описание	
2.	Страна происхождения	
3.	Завод-изготовитель	
4.	Единица измерения	
5.	Цена _____ за единицу в _____ на условиях _____ ИНКОТЕРМС 2010 (пункт назначения)	
6.	Количество (объем)	
7.	Всего цена = стр.5 x стр.6, в _____	
8.	Общая цена, в _____ на условиях _____ ИНКОТЕРМС 2010 (пункт назначения, DDP) включая все затраты потенциального поставщика на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, НДС и других налогов, платежей и сборов, и другие расходы. Потенциальный поставщик вправе указать другие затраты, в том числе: 8.1. 8.2.	
9.	Размер скидки, в случае ее предоставления 9.1. 9.2.	

Подпись, дата должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Печать

(при наличии)

Форма

Банковская гарантия

Наименование банка _____
(наименование и реквизиты банка)

Кому _____
(наименование и реквизиты заказчика, организатора закупа)

Гарантийное обязательство № _____
_____ « _____ » _____ г.

(местонахождение)

Мы были проинформированы, что

_____ (наименование потенциального поставщика)
в дальнейшем «Поставщик», принимает участие в тендере по закупке

организованном _____
(наименование заказчика, организатора закупа
и готов осуществить поставку (оказать услугу) _____
на общую сумму _____ тенге.

(наименование и объем товаров, работ и услуг) (прописью)
Тендерной документацией от « _____ » _____ г. по проведению вышеназванных
закупок предусмотрено внесение потенциальными поставщиками обеспечения тендерной
заявки в виде банковской гарантии.

В связи с этим, мы _____ настоящим берем на себя

(наименование банка)
безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную

_____ (сумма в цифрах и прописью)
по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного
подтверждения того, что Поставщик:

- 1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока приема тендерных заявок;
- 2) победитель уклонился от заключения договора закупа после признания победителем тендера;
- 3) победитель не внес либо несвоевременно внес гарантийное обеспечение договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг.

Данная гарантия вступает в силу со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.
Данная гарантия действует до окончательного срока действия тендерной заявки
Поставщика на участие в тендере. Если срок действия тендерной заявки продлен, то данное
гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

Подпись гаранта Дата и адрес

Печать
(при наличии)

Форма

Банковская гарантия (вид обеспечения тендерной заявки)

Наименование банка _____

(наименование и реквизиты банка)

Кому _____

(наименование и реквизиты Единого дистрибьютора)

Гарантийное обязательство № _____

«__» _____ Г.

(местонахождение)

Мы были проинформированы, что

(наименование потенциального поставщика)

в дальнейшем «Поставщик», принимает участие в двухэтапном тендере по закупу

организованном _____

(наименование Единого дистрибьютора) и готов осуществить поставку

(наименование и объем товаров) _____

на общую сумму _____ в тенге.

(прописью)

В связи с этим мы _____

(наименование банка)

настоящим берем на себя безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему
требованию сумму, равную

(сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату по основаниям,
предусмотренным пунктом 204 Правил организации и проведения закупок лекарственных
средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих)
препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических
услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской
помощи в системе обязательного социального медицинского страхования, утвержденных
постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729.

Данная гарантия вступает в силу со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

Данная гарантия действует до окончательного срока действия тендерной заявки
Поставщика на участие в тендере. Если срок действия тендерной заявки продлен, то данное
гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

Подпись гаранта Дата и адрес

Печать